



Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК
НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ
П Р И К А З

20.02.2016

24

Об утверждении Порядка учета бюджетных обязательств
получателей средств бюджета ЗАТО Северск

В соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2015 № 221н «О Порядке учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета ЗАТО Северск.
2. Признать утратившими силу приказы начальника Финансового управления Администрации ЗАТО Северск:
 - 1) от 12.12.2014 №103 «Об утверждении Порядка учёта бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета»;
 - 2) от 17.12.2014 № 107 «О внесении изменений в приказ от 12.12.2014 № 103»;
 - 3) от 19.01.2016 № 4 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета ЗАТО Северск».
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Л.И.Овчаренко

Купцова И.О.
77 38 16

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом начальника
Финансового управления
от 20.02.2016 № 24

ПОРЯДОК
учёта бюджетных обязательств получателей
средств бюджета ЗАТО Северск

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета ЗАТО Северск (далее - Порядок) устанавливает порядок исполнения бюджета ЗАТО Северск по расходам в части учета Управлением Федерального казначейства по Томской области (далее - органом Федерального казначейства) бюджетных обязательств получателей средств бюджета ЗАТО Северск (далее - бюджетные обязательства).

2. Бюджетные обязательства учитываются органом Федерального казначейства с отражением на лицевом счете получателя средств бюджета ЗАТО Северск (далее - получателя средств бюджета) или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя средств бюджета, открытых в установленном порядке в органе Федерального казначейства (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств).

3. Учет бюджетных обязательств осуществляется на основании сведений о бюджетном обязательстве (далее - Сведения о бюджетном обязательстве), по форме согласно приложению № 3 (форма по ОКУД 0506101) утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 30.12.2015 № 221н «О Порядке учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета» (далее - Порядок № 221н), сформированных и представленных получателями средств бюджета.

4. Лица, имеющие право действовать от имени получателя средств бюджета в соответствии с Порядком, несут персональную ответственность за формирование Сведений о бюджетном обязательстве за их полную и достоверность, а также за соблюдение установленных Порядком сроков их представления.

**II. Порядок учета бюджетных обязательств получателей
средств бюджета ЗАТО Северск**

5. Постановка на учет бюджетного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется по бюджетным обязательствам, возникшим: из муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ,

оказание услуг для муниципальных нужд, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - соответственно муниципальный контракт, при совместном упоминании - реестры контрактов);

из муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов (далее - договор) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

6. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, договора (далее документ-основание), с информацией и документами, подлежащими включению в реестры контрактов, направляются в орган Федерального казначейства не позднее трех рабочих дней со дня заключения муниципального контракта, договора.

7. Информация, включенная в Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, договора должна соответствовать информации, включаемой в реестры контрактов.

8. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании договора, направляются в орган Федерального казначейства с приложением копии указанного договора (документа о внесении изменений в договор), в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета.

9. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство получатель средств бюджета представляет в орган Федерального казначейства Сведения о бюджетном обязательстве, с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносятся изменения.

10. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, документ-основание в орган Федерального казначейства повторно не представляется.

При внесении изменений в бюджетное обязательство орган Федерального казначейства осуществляет проверку на превышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов, суммам неиспользованных доведенных бюджетных данных отдельно для текущего финансового года и, в случае утверждения бюджета ЗАТО Северск на среднесрочную перспективу, для первого и для второго года планового периода.

В случае если измененное бюджетное обязательство получателя средств бюджета в неисполненной части превышает неисполненные доведенные бюджетные данные, орган

Федерального казначейства отказывает в постановке на учёт такого изменения бюджетного обязательства получателя средств бюджета.

11. Постановка на учёт бюджетных обязательств, предусмотренных пунктом 5 Порядка, осуществляется органом Федерального казначейства в течение трех рабочих дней со дня их получения, при положительном результате проверки информации и при:

соответствии информации, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта (договора), условиям соответствующего муниципального контракта (договора);

непревышении суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов бюджета ЗАТО Северск над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных в установленном порядке на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств. В случае утверждения бюджета на среднесрочную перспективу, рассматриваются отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

соответствии предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, коду классификации расходов бюджета ЗАТО Северск, указанному по соответствующей строке.

12. В случае представления в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве на бумажном носителе в дополнение к проверке, предусмотренной пунктом 11 Порядка, также осуществляется проверка Сведений о бюджетном обязательстве на:

соответствие формы Сведений о бюджетном обязательстве форме приложения № 3 к Порядку 221н;

идентичность информации, отраженной в Сведениях о бюджетном обязательстве на бумажном носителе, информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве, представленной на машинном носителе (при наличии).

13. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 7, 11, 12 орган Федерального казначейства присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учёт бюджетное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о бюджетном обязательстве направляет получателю средств бюджета Извещение о постановке на учёт (изменении) бюджетного обязательства, в соответствии с формой приложения № 11 к Порядку 221н (форма по ОКУД 0506105), содержащее сведения об учетном номере бюджетного обязательства и о дате постановки на учёт (изменения) бюджетного обязательства, реестре контрактов (далее – Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется получателю средств бюджета органом Федерального казначейства в соответствии с Порядком 221н.

14. Одно поставленное на учёт бюджетное обязательство может содержать несколько

кодов классификации расходов бюджета ЗАТО Северск.

15. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 7, 11, 12, орган Федерального казначейства в срок, установленный в пункте 11 Порядка регистрирует в установленном порядке Сведения о бюджетном обязательстве и возвращает получателю средств бюджета представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Протокола в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

В Протоколе указывается причина возврата без исполнения Сведений о бюджетном обязательстве.

В случае если бюджетное обязательство превышает неиспользованные доведенные бюджетные данные, орган Федерального казначейства принимает на учёт такое бюджетное обязательство и не позднее рабочего дня, следующего за днем постановки на учёт бюджетного обязательства, доводит информацию о данном превышении до получателя средств бюджета и главного распорядителя средств бюджета ЗАТО Северск, в ведении которого находится получатель средств бюджета (далее – главный распорядитель средств бюджета), путем направления Уведомления о превышении бюджетным обязательством неиспользованных доведенных бюджетных данных (код формы по КФД 0531703) (далее – Уведомление о превышении обязательством свободных остатков) по форме согласно приложению № 2 утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.09.2008 № 98н «О Порядке учёта бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета» (далее – Порядок 98н).

16. На сумму неисполненного, на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства в текущем финансовом году в бюджетное обязательство вносятся изменения в соответствии с пунктом 9 Порядка в части графика оплаты бюджетного обязательства.

В случае если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учёт в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды бюджетной классификации Российской Федерации, установленные на текущий финансовый год.

17. Для аннулирования неисполненной части бюджетного обязательства, поставленного на учёт в органе Федерального казначейства, в связи с исполнением (расторжением) документа-основания, получатель средств бюджета представляет в орган Федерального казначейства Сведения о бюджетном обязательстве, оформленное в соответствии с формой приложения № 1 к Порядку 221н.

При внесении изменений в Сведения о бюджетном обязательстве, в связи с исполнением (расторжением) документа-основания, оно представляется не позднее шести рабочих дней со дня исполнения (расторжения) муниципального контракта, договора.

3

При аннулировании неисполненной части бюджетного обязательства орган Федерального казначейства осуществляет проверку представленного Сведения о бюджетном обязательстве на внесение изменений в обязательство в соответствии требованиями, установленными в пункте 9 настоящего Порядка.

Неисполненная часть бюджетного обязательства аннулируется без проведения проверки. В случае ликвидации получателя средств бюджета либо изменения типа муниципального казенного учреждения, аннулирование неисполненной части бюджетного обязательства осуществляется без представления получателем средств бюджета (ликвидационной комиссией) изменения к документу-основанию.

18. Передана учётным органом Федерального казначейства бюджетных обязательств осуществляется на основании Акта приёмки-передачи принятых на учёт бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса (далее - Акт приёмки-передачи бюджетных обязательств) (код формы по КФД 0531727) в соответствии с формой приложения № 6 Порядка 98н.

В случае реорганизации получатель средств бюджета представляет подписанный участвующими в реорганизации получателями средств бюджета Акт приёмки-передачи бюджетных обязательств в орган Федерального казначейства по месту его обслуживания, который осуществляет проверку показателей, отраженных в Акте приёмки-передачи бюджетных обязательств, на соответствие показателям, отраженным на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, открытым реорганизуемому получателю средств бюджета.

При положительном результате проверки Акт приёмки-передачи бюджетных обязательств с отметкой органа Федерального казначейства о подтверждении правильности отраженных в нём показателей представляется в орган Федерального казначейства по месту обслуживания получателя средств бюджета, которому переданы функции реорганизуемого получателя средств бюджета, для отражения в учете органа Федерального казначейства и на лицевом счете получателя бюджетных средств.

III. Особенности учёта бюджетных обязательств по исполнительным документам

19. Основанием для постановки на учёт бюджетных обязательств, возникающих на основании исполнительных документов, является представленная получателем средств бюджета - должником в произвольной письменной форме информация об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации, по которым должны быть произведены расходы бюджета ЗАТО Северк по исполнению исполнительного документа (далее - Информация).

20. Орган Федерального казначейства формирует Сведения об обязательстве с указанием

в разделе 2 «Реквизиты контрагента/зыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа» реквизитов соответствующего исполнительного документа.

При формировании Сведений об обязательстве по бюджетным обязательствам, возникающим на основании исполнительных документов, выплаты по которым имеют периодический характер, заполняется график выплат в разделе 3 «Расшифровка обязательства» Сведений об обязательстве по кодам классификации расходов бюджетов, указанным получателем средств бюджета - должником в Информации.

График заполняется до конца текущего финансового года с учётом периодичности выплат, в котором указывается итоговая сумма выплат в текущем финансовом году в целом по бюджетному обязательству. Дата окончания срока действия такого бюджетного обязательства в Сведениях об обязательстве не указывается.

При формировании Сведений об обязательстве по бюджетным обязательствам, возникающим на основании исполнительных документов, выплаты по которым имеют периодический характер с ограничением по сроку действия, который заканчивается ранее окончания текущего финансового года, заполняется график выплат в разделе 3 «Расшифровка обязательства» Сведений об обязательстве по кодам классификации расходов бюджета ЗАТО Северк, указанным получателем средств бюджета - должником в Информации.

График заполняется на оставшиеся до окончания срока действия исполнительного документа месяцы текущего финансового года с учётом периодичности выплат и содержит итоговую сумму выплат в текущем финансовом году в целом по бюджетному обязательству.

В Сведениях об обязательстве указывается дата окончания срока действия такого бюджетного обязательства.

21. В случае если в органе Федерального казначейства ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, то в Информации должна содержаться ссылка на учётный номер ранее учтённого бюджетного обязательства.

Орган Федерального казначейства формирует в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, Сведения о бюджетном обязательстве с указанием в разделе 2 «Реквизиты контрагента/зыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа» реквизитов соответствующего исполнительного документа.

На основании Сведения о бюджетном обязательстве на внесение изменений в обязательство орган Федерального казначейства вносит изменения в учтенное бюджетное обязательство получателя средств бюджета, и данное изменение учитывается на соответствующем лицевом счете получателя средств бюджета.

22. В случае если получатель средств бюджета - должник не согласен с показателями учтенными органом Федерального казначейства бюджетных обязательств, возникающими на основании исполнительных документов, содержащимися в представленной ему Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств, получатель средств бюджета - должник представляет в орган Федерального казначейства

в произвольной письменной форме информации об этом, на основании которой орган Федерального казначейства вносит изменения в ранее учтенное бюджетное обязательство, возникающее на основании исполнительного документа, в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Порядка.

23. При внесении получателем бюджетных средств - должником изменений в Информацию в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, или при предъявлении получателем средств бюджета - должником в орган Федерального казначейства документа, подтверждающего исполнение исполнительного документа, документа об отсрочке, о расщорчке или об отложении исполнения судебных актов либо документа, отменяющего или приостанавливающего исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, орган Федерального казначейства вносит изменения в ранее учтенное бюджетное обязательство в порядке, установленном в пунктах 21 и 22 настоящего Порядка.

В случае ликвидации получателя средств бюджета либо изменения типа муниципального казенного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неисполненных бюджетных данных получатель средств бюджета - должник представляет в орган Федерального казначейства Информацию, в которой указывается номер ранее учтенного бюджетного обязательства и неисполненная часть бюджетного обязательства, подлежащая аннулированию.

В соответствии с представленной Информацией орган Федерального казначейства вносит изменения в ранее учтенное бюджетное обязательство по исполнительному документу в порядке, установленном пунктами 21 и 22 настоящего Порядка.

Если при изменении типа муниципального казенного учреждения либо ликвидации получателя средств бюджета Информация не представлена в срок, установленный настоящим пунктом, орган Федерального казначейства аннулирует неисполненную часть бюджетного обязательства по исполнительному документу на основании Сведений о бюджетном обязательстве, сформированных им в соответствии с информацией, имеющейся в органе Федерального казначейства.

24. Бюджетное обязательство, возникающее на основании исполнительного документа, неисполненное на конец текущего финансового года в полном объеме, подлежит перерегистрации и учету в объеме неисполненной его части в очередном финансовом году в следующем порядке.

Бюджетное обязательство, возникающее на основании исполнительного документа, выплаты по которому имеют периодический характер, в случае, если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым данное бюджетное обязательство было поставлено на учет в органе Федерального казначейства, являются действующими, подлежит перерегистрации в очередном финансовом году на сумму выплаты очередного периода без

представления Информации получателем средств бюджета - должником.

В случае если коды бюджетной классификации Российской Федерации и коды дополнительной классификации, по которым данное бюджетное обязательство было поставлено на учет в органе Федерального казначейства, являются недействующими, орган Федерального казначейства осуществляется перерегистрация бюджетного обязательства на основании информации, представленной получателем средств бюджета - должником в произвольной письменной форме о неисполненной части бюджетного обязательства, в которой, в том числе, должна быть указана ссылка на учетный номер ранее зарегистрированного бюджетного обязательства.

Орган Федерального казначейства по указанной в настоящем пункте настоящей Порядка информации формирует в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, Сведения о бюджетном обязательстве с указанием в разделе 2 «Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа» реквизитов соответствующего исполнительного документа.

На основании сформированного Сведения о бюджетном обязательстве орган Федерального казначейства осуществляет перерегистрацию бюджетного обязательства, и данное бюджетное обязательство учитывается на соответствующем лицевом счете получателя средств бюджета - должника.

IV. Представление информации о бюджетных обязательствах, учтенных в органах Федерального казначейства

25. Информация о бюджетных обязательствах предоставляется органом Федерального казначейства в соответствии со следующими положениями:

1) по запросу финансового органа, либо органа местного самоуправления ЗАТО Северк, уполномоченного на получение информации с применением форм, установленных приложением № 12 (форма по ОКУД 0531358) и приложением № 13 (форма по ОКУД 0531359) к Порядку 98н, орган Федерального казначейства обеспечивает предоставление информации с детализацией и группировкой показателей в сроки, указанные в запросе.

2) по запросу главного распорядителя средств бюджета орган Федерального казначейства представляет с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей:

- отчет о принятых на учет обязательствах по находящимся в ведении главного распорядителя средств бюджета получателям средств бюджета, сформированный по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

3) по запросу получателя средств бюджета орган Федерального казначейства предоставляет по форме согласно приложению № 5 (форма по ОКУД 0506602) к Порядку

221н Справку об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств (далее - Справка об

причина возврата Информации о неисполненных бюджетных обязательствах.

У. Указания по заполнению документов

26. Процедура учёта бюджетных обязательств получателей средств бюджета в части, неурегулированной настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с Порядком № 98н и Порядком № 221н.

27. При заполнении приложений к Порядку следует руководствоваться Порядком № 98н и Порядком № 221н.

исполнении обязательств).

Справка об исполнении обязательств формируется по состоянию на 1-е число каждого месяца и по состоянию на дату, указанную в запросе получателя средств бюджета, нарастающим итогом с 1 января текущего финансового года и содержит информацию об исполнении бюджетных обязательств, поставленных на учет в органе Федерального казначейства на основании Сведений об обязательстве.

4) по запросу получателя средств бюджета орган Федерального казначейства формирует Справку о неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательствах по муниципальным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по форме согласно приложению № 9 к Порядку 221н (код формы по ОКУД 0506103) (далее - Справка о неисполненных бюджетных обязательствах).

Главные распорядители средств бюджета не позднее пятого рабочего дня февраля текущего финансового года представляют в орган Федерального казначейства для подтверждения Информации об объеме неиспользованных на начало очередного финансового года лимитов бюджетных обязательств, в пределах которого могут быть увеличены бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по форме согласно приложению № 10 к Порядку 221н (код формы по ОКУД 0506104) (далее - Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств).

Орган Федерального казначейства в течение двух рабочих дней после дня предоставления главным распорядителем средств бюджета Информации об объеме лимитов бюджетных обязательств проверяет указанную информацию на превышение суммы, на которую в текущем финансовом году могут быть увеличены бюджетные ассигнования главному распорядителю средств бюджета на оплату муниципальных контрактов, договоров над соответствующей суммой, указанной в сводной Справке о неисполненных бюджетных обязательствах по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета главным распорядителям средств бюджета, сформированной органом Федерального казначейства по данному главному распорядителю средств бюджета.

При положительном результате проверки в соответствии с требованиями абзаца пятого настоящего подпункта орган Федерального казначейства подтверждает Информацию об объеме лимитов бюджетных обязательств путем ее подписания электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени органа Федерального казначейства.

Если Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств не соответствует требованиям настоящего пункта, орган Федерального казначейства не позднее двух рабочих дней после дня представления Информации об объеме лимитов бюджетных обязательств главным распорядителем средств бюджета:

регистрирует в установленном порядке Информацию об объеме лимитов бюджетных обязательств в Журнале регистрации неисполненных документов;

направляет главному распорядителю средств бюджета Протокол, в котором указывается

И.О. Кушова
77 38 16